

Protokoll der 108. Vorstandssitzung am 17.11.2021

Mitglieder des Vorstands:

Tanja Cordshagen-Fischer (1. Vors), Anja Meyer (2. Vors), Sabine Student (Kasse u Steuern), Stefan Wagler (Beisitz), Claudia China (Beisitz), Mareile Rahming (Beisitz, Schriftführung), Tom Pinkall (Beisitz), Kristin Heiber (Beisitz)

Gäste: Marie Christine Dekoj, Jan Martz(DGKV-Kongress-Orgateam)

Zeit: 20.00 bis 21.30Uhr, Ort: zoom.us(online)

Moderation: Tanja Cordshagen-Fischer

Einstimmung: Sophie Protokoll: Claudia Zeitwächter: Sabine

Tagesordnung / Agenda

(I = Informationsaustausch, D = Diskussion ggf mit Meinungsbild, B = Vorstandsbeschluss (Abstimmung/Entscheidung))

Beginn	TOP	Was?	I/D/B	Wer?/Mod.	Min
20:00	01	Begrüßung + Einstimmung + Wiegehtesuns?			15'
20:15	02	<ul style="list-style-type: none"> - KongressPolen 2022 – DGKV-Orgateam - Mareile betont Wunsch nach guter Kooperation, - danke, dass Marie-Christine und Jan da sind: Verträge mit der Uni in Poznan sind gemacht, es soll eine platform/Börse eingerichtet werden um Kolleg*innen einzuladen WSs gemeinsam in polnisch/ deutschsprachiger Kooperation anzubieten. Nach Fertigstellung der Texte soll das auch an die DGKV-Mitglieder geschickt werden. - Akkreditierung als Bildungsurlaub wird gerade untersucht. - Tagungsleitfaden ist als Empfehlung weitgehend erstellt mit zu beachtenden Punkten, Zeitstrahl, Zahlen, wird dem 2022 Team zur Verfügung gestellt (Sabine). Weitergehende Details müssen noch im Vorstand konsentiert werden (Sabine schickt Tischvorlage) und in den Kongressordner. - Save-the-date-Werbung mit Flyer für homepage (Stefan) wird vom Orga-Team zur Verfügung gestellt, entsprechende E-Mail-Signaturen sind wünschenswert (Claudia fragt Grafikerin Anna-Carina); Bitte save-the-date-flyer mit den Teilnahmebescheinigungen mitschicken (Katrin) plus an Mitglieder (Katrin) und Netzwerkgruppen (Tom). - Abstimmung über Zuständigkeiten, Verantwortungen und Kommunikation zwischen Orgateam und Vorstand und ggü ACBS Polska - Jan hebt hervor, dass es schön wäre den polnischen Kolleg*innen deutlich zu machen, dass der DGKV-Vorstand hinter der gemeinsamen Tagung steht, was absolut der Fall ist. Unterschiedliche Kulturen brauchen hier fre- 	I / D	Mareile	30'

		<p>undliche Aufmerksamkeit und gute Abstimmungsprozesse.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwendung und Verfügungsrahmen des DGKV-Beitrags für den Kongress. Ein fester Betrag (5000,00€) wird dem Orga-Team zur ACT-konformen freien Verfügung gestellt. Der Verwendungszweck muss auf deutsch kenntlich sein, am besten die Originalrechnung mit Übersetzung direkt an Sabine geben, damit sie überweisen kann. Nachweis satzungsgemäßer Verwendung muss gegeben sein. Jan fragt ob Vorab-Leistung für Event-Management (Siftung/Agentur) möglich ist. Hubert hatte Spende vorgeschlagen, was wohl nicht möglich ist. Orga-Team klärt Modalitäten in gemeinsamem Gespräch mit den polnischen Kolleg*innen am 24.11.21 und berichtet. Vorstand möchte möglichst wenig Arbeit verursachen und gleichzeitig gern z.B. durch Verfügung stellen eines Zeitstrahls informiert sein. Jan schlägt vor zu Vorstandssitzungen (Anja schickt Termine) möglichst häufig kurz dazuzukommen und berichten. - Vorstand dankt dem Orga-Team und lässt grüßen - Tanja formuliert Antwort an Hubert auf seine Mail und bittet um Unterstützung. 			
20:45	03	<p>Auswertung Kongress 2021 und MV</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finanzen: Defizit - Hat online gut funktioniert, war gut zu verstoffwechseln, Interaktion und Austausch war gut möglich; Chaos am Anfang, da WS-links vertauscht waren, danach best; sehr ansprechendes design; neu war, dass erstmals die Dozierenden wussten, welches Honorar sie bekommen; persönliche Netzwerktreffen/Hybrid super - Es haben nur sehr wenige Mitglieder (57 von 126 Teiln.) teilgenommen, was in keinem guten Verhältnis zur Mühe steht, die der Kongress gemacht hat; das stellt die Idee eines reinen Mitgliederkongresses infrage; Mitgliederversammlung/Wahl auch wenig Beteiligung; Idee Mitgliederbefragung - Thema Mitgliederaktivierung auf Themenspeicher für die Vorstandsarbeit im kommenden Jahr; Tanja hebt hervor, dass die MV eine tolle Gemeinschaftserfahrung war und bedankt sich bei den Beteiligten - Idee Netzwerktreffen und Vorträge/WSs als Hybridveranstaltungen z.B. als Klubraum zu kombinieren 	I/D	Tanja, Anja, Sabine	20'
21:05	04	<p>Kongressbüro Neideck – Buchungstool, Tn-Verwaltung könnten weiter genutzt werden (Kosten?)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antwort auf Anfrage: Sabine macht demnächst Abrechnung mit Steuerberater und kontaktiert dann Frau Neideck dazu; Frage, ob Frau Neideck weiter Veranstalterin kommender Kongresse sein Themenspeicher Vorstand im kom- 		Tanja	5'

		menden Jahr; Anja berichtet sehr positive Rückmeldungen in der Evaluation			
21:10	05	AG FOHO – Initiative: Online-Workshop für Studierende - Sophie berichtet über erstellten Foliensatz (für ca. 90Min. online WS mit max. 30 Teiln. mit freiwilligen Referent*innen), der zum 11.1. 21 den Fachschaften angeboten werden soll, mit Schwerpunkt "Prüfungsangst", später dann ggf. climate anxiety usw.; Einladung solche WSs zu leiten und weitere Themen vorzuschlagen; Mareile rät zu Redundanz, d.h. mehrfachen Angeboten/ Infos der Unis; Unis in Lübeck, Mainz, Magdeburg und Berlin werden aufgrund der persönlichen Verbindungen die ersten WSs bekommen	I	Sophie	10'
21:20	05	Haltung DGKV/Vorstand ggü . ACT-Praxistage und ACT-im-Raum Kommunikation Mitgliederinitiativen über den DGKV-Verteiler / Kathrin (technische Möglichkeiten : Stefan?) - Einsatz des DGKV-Logos nur bei DGKV eigenen Veranstaltungen; Mareile regt an die Mitglieder auf beide Veranstaltungen noch einmal hinzuweisen - Grundsätzlich Wertschätzung für WS-Angebote der Mitglieder; Vorstand sieht sich nicht in der Verantwortung hier zwischen Anbieter*innen zu vermitteln	I/D	Mareile	10'
21:30	06	Vorstandstreffen 2022 – Wo? Wann? Online 1 oder 2 Tage -Mareile bietet ihr Haus in Prerow auf dem Darß als Veranstaltungsort an, der alle Mitglieder aufnehmen kann - Anfang d.J. ein Online-Tag (Anja und Stefan organisieren)		Tanja	5'
					Zeitgeplantgesamt:
					95'
21:40		ENDE ;-)			
		<u>Themencontainer:</u>			
		Umgang mit Mitgliedern, die nicht ACBS-Mitglieder sind / Schnuppermitgliedern (Wahl-/Stimmberechtigungen)/ Mitgliederaktivierung	I/D		
		Vernetzung DGKV-ACBS / Verlinkungen der online Angebote			
		Anfrage von Simone Roth zuBericht-Erstellung und Therapiedokumentationmit ACT gem. PT-Richtlinie			
		Neubesetzungen: - Kassenprüfung: Steffi Be und N.N. - Wahlleitung (in Abstimmung mit Wahlorga):	I/D I		
		Frage, ob Frau Neideck/Infinite Science weiter Veranstalterin kommender Kongresse sein Themenspeicher Vorstand im kommenden Jahr			

	Berichteaus den Arbeitsbereichen	I/D	Alle	
--	----------------------------------	-----	------	--